



## REGISTRE DES DELIBERATIONS COMITE SYNDICAL Séance du 26 juin 2026 CS 2026 43

L'an deux mille vingt-six, le vingt-six du mois de juin, à neuf heures trente, se sont réunis à l'Espace Culturel à PREFAILLES, sur convocation adressée le dix-neuf juin deux mille vingt-six, les membres du Comité Syndical, sous la présidence de Monsieur Frédéric MILLET, Président d'Atlantic'eau.

- Nombre de délégués syndicaux en exercice : 62
- Quorum : 32

### A l'ouverture de la séance :

- Nombre de présents : 51
- Nombre d'élus ne pouvant prendre part au vote (surnombre) : 3
- Nombre de pouvoirs : 4
- Nombre de votants : 52

### Etaient présents :

| Membres du Comité syndical                           |                    | Informations                                     |
|------------------------------------------------------|--------------------|--------------------------------------------------|
| <u>COLLEGE ELECTORAL CHATEAUBRIANT-<br/>DERVAL</u>   | APPER Dominique    |                                                  |
|                                                      | CARCREFF Sylvie    |                                                  |
|                                                      | GALIVEL Patrick    |                                                  |
| <u>COLLEGE ELECTORAL ESTUAIRE ET<br/>SILLON</u>      | COUTELLER Hélène   |                                                  |
|                                                      | LE MOING Victoire  |                                                  |
|                                                      | POTIRON Gwendoline |                                                  |
|                                                      | TAILLANDIER Yves   |                                                  |
|                                                      | VILOUX Ludovic     | Surnombre – ne prend pas part au vote            |
| <u>COMMUNAUTE DE COMMUNES DE NOZAY</u>               | GAUTIER Benjamin   |                                                  |
|                                                      | GREGOIRE Jean-Luc  |                                                  |
| <u>COMMUNAUTE DE COMMUNES D'ERDRE<br/>ET GESVRES</u> | CUEFF Paskell      | Excusé à partir de la délibération<br>CS 2026 46 |
|                                                      | DAVID Guy          | Excusé à partir de la délibération<br>CS 2026 46 |
|                                                      | HENRY Jean-Yves    | Excusé à partir de la délibération<br>CS 2026 46 |
|                                                      | LEPREVOST Xavier   |                                                  |
|                                                      | LEDUC Aurélien     | Excusé à partir de la délibération<br>CS 2026 46 |

|                                                                                   |                        |                                                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                   | PARUIT Henry-Benoît    | Excusé à partir de la délibération CS_2026_46                                                           |
|                                                                                   | SEZESTRE Paul          | Arrivée à partir du point 2<br>Surnombre – ne prend pas part au vote jusqu'à la délibération CS_2026_46 |
| <b><u>COMMUNAUTE DE COMMUNES DU PAYS D'ANCENIS</u></b>                            | BUCHET Patrick         |                                                                                                         |
|                                                                                   | CLAUDE Jean-Michel     |                                                                                                         |
|                                                                                   | LEPICIER Luc           |                                                                                                         |
|                                                                                   | PRAUD Jacques          | Excusé à partir de la délibération CS_2026_44                                                           |
|                                                                                   | ROYER Etienne          |                                                                                                         |
|                                                                                   | TREHOREL Jean-François |                                                                                                         |
| <b><u>COMMUNAUTE DE COMMUNES DU PAYS DE PONTCHATEAU-SAINT-GILDAS-DES-BOIS</u></b> | BROUSSARD Didier       |                                                                                                         |
|                                                                                   | DEMARTY Olivier        |                                                                                                         |
|                                                                                   | LEGRAND Jean-François  |                                                                                                         |
|                                                                                   | MILLET Frédéric        | Déport à la délibération CS_2026_49                                                                     |
|                                                                                   | JOUNY Philippe         | Surnombre – ne prend pas part au vote<br>Excusé à partir de la délibération CS_2026_47                  |
| <b><u>COMMUNAUTE DE COMMUNES SUD ESTUAIRE</u></b>                                 | CHARBONNIER Raymond    |                                                                                                         |
| <b><u>COMMUNAUTE DE COMMUNES SUD RETZ ATLANTIQUE</u></b>                          | DERANGEON Mickaël      | Excusé à partir de la délibération CS_2026_47                                                           |
|                                                                                   | VIANA Clara            | Excusé à partir de la délibération CS_2026_47                                                           |
| <b><u>PAYS DE BLAIN COMMUNAUTE</u></b>                                            | MOUSSU James           |                                                                                                         |
| <b><u>PORNIC AGGLO PAYS DE RETZ</u></b>                                           | AUDION Michel          | Excusé à partir de la délibération CS_2026_44                                                           |
|                                                                                   | BERNIER Patrick        |                                                                                                         |
|                                                                                   | CAUDAL Claude          |                                                                                                         |
|                                                                                   | GRIS Bruno             |                                                                                                         |
|                                                                                   | GUILLOUX Éric          | Excusé à partir de la délibération CS_2026_44                                                           |
|                                                                                   | GUINDRE Jean-Louis     |                                                                                                         |
|                                                                                   | LE CUNF Philippe       |                                                                                                         |
|                                                                                   | NORMAND Luc            | Excusé à partir de la délibération CS_2026_47                                                           |
|                                                                                   | LOCHU Antoine          |                                                                                                         |
| <b><u>REDON AGGLOMERATION</u></b>                                                 | CLAVIER Régis          |                                                                                                         |
|                                                                                   | LEGENDRE Jacques       |                                                                                                         |
| <b><u>SAEP DE VIGNOBLE GRANDLIEU</u></b>                                          | BEAUQUIN Thierry       |                                                                                                         |
|                                                                                   | CHARRIAU Jean-Emmanuel |                                                                                                         |
|                                                                                   | DABIN Pascal           |                                                                                                         |
|                                                                                   | GRASSINEAU Thierry     |                                                                                                         |
|                                                                                   | GRONDIN Jean-Paul      |                                                                                                         |
|                                                                                   | LAROCHE Thibault       |                                                                                                         |
|                                                                                   | LAUNAY Frédéric        |                                                                                                         |
|                                                                                   | THIBAUD Denis          |                                                                                                         |

**S'étaient excusés parmi les délégués et étaient représentés :**

| Membres du Comité syndical                      |                     | Pouvoir donné à    |
|-------------------------------------------------|---------------------|--------------------|
| <u>COMMUNAUTE DE COMMUNES DU PAYS D'ANCENIS</u> | EVAIN David         | LEPICIER Luc       |
|                                                 | COUDIRAU Bernard    | GRASSINEAU Thierry |
| <u>SAEP DE VIGNOBLE-GRANDLIEU</u>               | GENDRONNEAU Bernard | Frédéric LAUNAY    |
|                                                 | JAUNET Bruno        | THIBAUD Denis      |

**S'étaient excusés parmi les délégués :**

| Membres du Comité syndical                       |                     |
|--------------------------------------------------|---------------------|
| <u>COLLEGE ELECTORAL CHATEAUBRIANT-DERVAL</u>    | LERAY Philippe      |
|                                                  | MUSTIERE Lionel     |
| <u>COMMUNAUTE DE COMMUNES D'ERDRE ET GESVRES</u> | FERRE Florence      |
|                                                  | ROUGIEUX Marthe     |
| <u>COMMUNAUTE DE COMMUNES SUD ESTUAIRE</u>       | LAURENT Cécile      |
|                                                  | PEZET Thierry       |
|                                                  | VERGER Arnaud       |
| <u>PAYS DE BLAIN COMMUNAUTE</u>                  | ARBRUN Tiphaine     |
|                                                  | HAMON Jean-Pierre   |
| <u>PORNIC AGGLO PAYS DE RETZ</u>                 | CHUPIN Dimitri      |
|                                                  | GUILLEMOT Bernard   |
|                                                  | PILATUS Thierry     |
|                                                  | ROLLAND Anne-Sophie |
| <u>REDON AGGLOMERATION</u>                       | HERSEMEULE Franck   |
| <u>SAEP VIGNOBLE GRANDLIEU</u>                   | CREMET Hervé        |
|                                                  | GUILLET Emmanuel    |
|                                                  | HARDY Jacques       |
|                                                  | JOUNIER Jean-Marc   |
|                                                  | MERIAU Aurélie      |

**Autres participants :**

|                                             |                 |
|---------------------------------------------|-----------------|
| <u>COLLEGE ELECTORAL ESTUAIRE ET SILLON</u> | CAILLON Vincent |
| <u>COMMUNAUTE DE COMMUNES SUD ESTUAIRE</u>  | AVRIL Bruno     |

**CS\_2026\_43 APPROBATION DU RAPPORT D'ACTIVITE 2025**

Conformément à l'article L. 5211-39 du Code général des collectivités territoriales, le syndicat doit établir un rapport d'activité et l'adresser au maire ou président de chaque collectivité membre avant le 30 septembre. Ce rapport, accompagné du Compte Financier Unique, permet de retracer l'activité du syndicat.

**Sur proposition de Monsieur le Président, le Comité syndical est invité à délibérer afin :**

- **D'APPROUVER le rapport d'activité 2025 d'atlantic'eau.**

\*\*\*\*

Vu le Code général des Collectivités territoriales et notamment son article L. 5211-39,

Vu les statuts d'atlantic'eau,

Vu le projet de rapport d'activité pour l'exercice 2025 présenté en réunion,

Après en avoir délibéré,

| <u>PRESENTS</u> | <u>VOTANTS</u> | <u>POUR</u> | <u>CONTRE</u>   | <u>ABSTENTION</u> | <u>SUFFRAGES<br/>EXPRIMES</u> |
|-----------------|----------------|-------------|-----------------|-------------------|-------------------------------|
| 51              | 52             | 52          | 0               | 0                 | 52                            |
|                 |                |             | Madame/Monsieur | Madame/Monsieur   |                               |

**LE COMITE SYNDICAL DECIDE :**

- **D'APPROUVER le rapport d'activité 2025 d'atlantic'eau.**

Pour extrait conforme,  
Fait et délibéré, les jour, mois et an que dessus

Le Secrétaire de séance,

  
Claude CAUDAL

Le Président,

  
Frédéric MILLET





# Sensibilisation des élus locaux

Le 19 septembre 2025, atlantic'eau a convié ses élus délégués, les maires des communes et présidents d'intercommunalités adhérentes, mais aussi des parlementaires, des représentants de l'État et l'ensemble de ses partenaires pour sensibiliser les décideurs locaux aux enjeux de l'eau potable sur le territoire.

## « Atlantic'eau et vous » : une rencontre avec 140 élus de la Loire-Atlantique

### La solidarité pour relever les défis de l'eau potable

De nombreux sujets ont été au cœur de cette rencontre, notamment la sécurisation de l'alimentation en eau potable, la qualité de l'eau ou encore le prix du service d'eau. Il ressort de cette matinée que la solidarité entre les communes, principe à l'origine de la création du syndicat il y a plus de 60 ans, prend aujourd'hui tout son sens. L'échelle d'action départementale du syndicat apparaît comme la plus adaptée pour mutualiser les forces et permettre de relever les défis techniques soulevés par les avancées de la recherche sur la qualité de l'eau mais aussi le changement climatique ou encore la pression démographique.

### Les délégués territoriaux d'atlantic'eau, clés de voûte d'un service public d'eau potable de qualité et de proximité

Cette matinée a aussi mis en lumière le rôle, primordial, des délégués élus au sein de chaque commune d'atlantic'eau et garants de la cohésion territoriale. La gouvernance d'atlantic'eau s'articule autour de 3 instances :

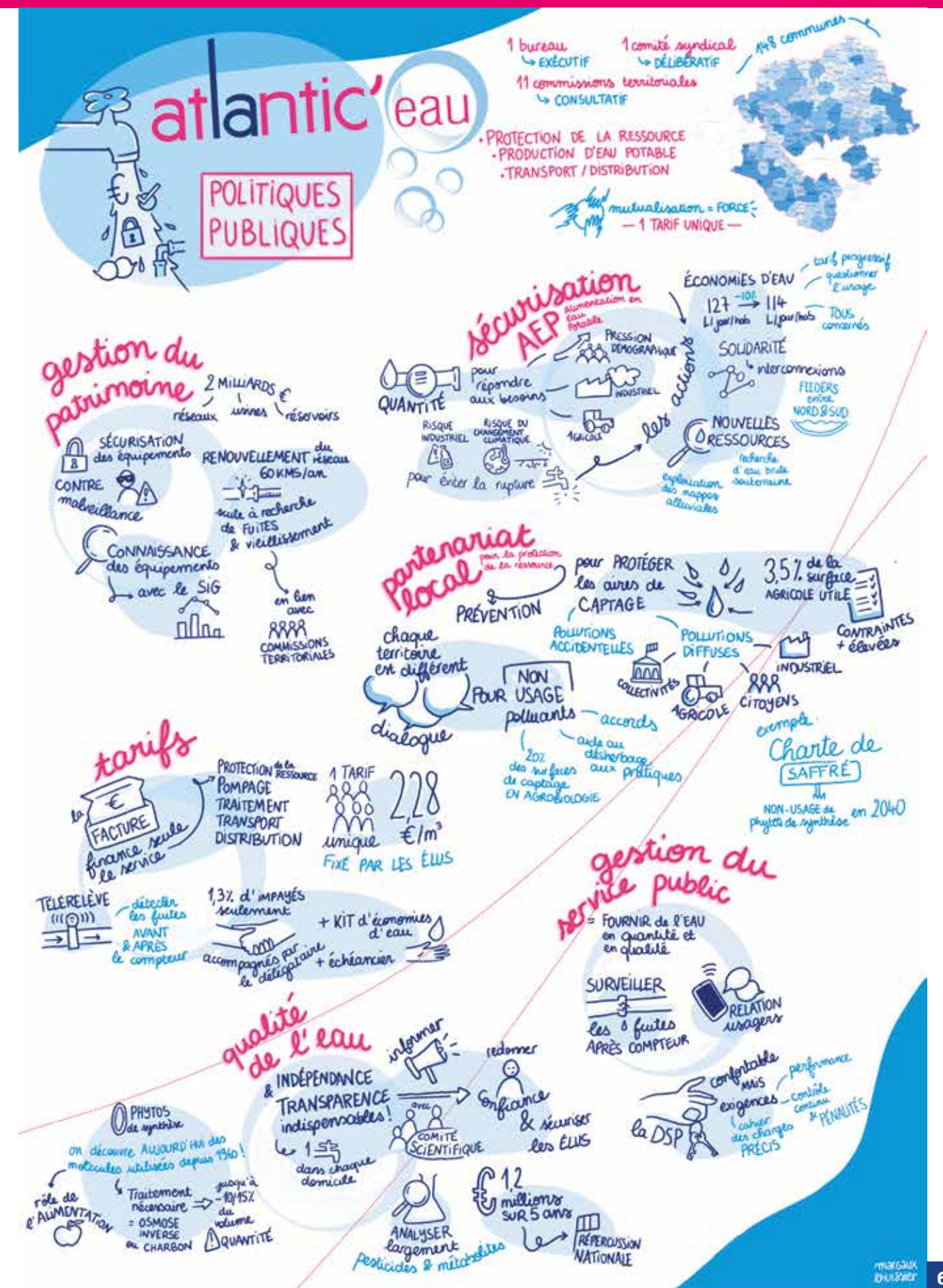
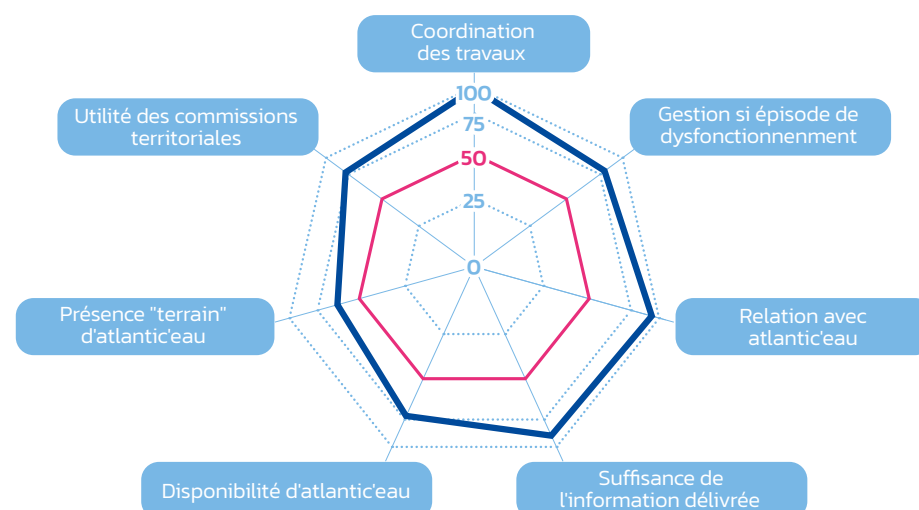
- Les commissions territoriales, assemblées de concertation,
- Le comité syndical, assemblée délibérative,
- Le bureau syndical, organe exécutif.

La complémentarité dans le fonctionnement de ces trois instances permet une communication fluide des informations entre les élus et la prise en compte des enjeux locaux. L'objectif est de garantir un service public d'eau potable efficace et proche de ses usagers.

Au printemps 2025, l'ensemble des délégués territoriaux avaient été interrogés sur leur perception d'atlantic'eau. Les résultats de cette enquête révèlent une satisfaction globale des élus vis-à-vis du fonctionnement du syndicat. Atlantic'eau doit cependant veiller à ce que les modes de communication continuent de s'adapter aux besoins d'information des élus de proximité, garants de la présence locale du syndicat sur l'ensemble de son territoire.

Résultats de l'enquête menée auprès des délégués territoriaux d'atlantic'eau

**Le délégué territorial est le maillon essentiel entre atlantic'eau et les usagers pour un service d'eau potable efficace et de proximité.**



Tout au long de l'année, les agents d'atlantic'eau mettent à profit leur expertise pour optimiser le service public d'eau potable.

Ressources humaines

L'organisation des services

Au 1<sup>er</sup> janvier 2025, atlantic'eau comptait 38 agents sur des postes permanents, dont **8** agents contractuels, pour **36,9 équivalents temps plein**, ainsi que 1 agent sur un contrat de projet et 1 apprenti.

Au 1<sup>er</sup> janvier 2026, atlantic'eau compte **41 agents** sur des postes permanents, dont **12** agents contractuels, pour **39,8 équivalents temps plein**, ainsi que 1 agent sur un contrat de projet et 1 apprenti.

Des réalisations

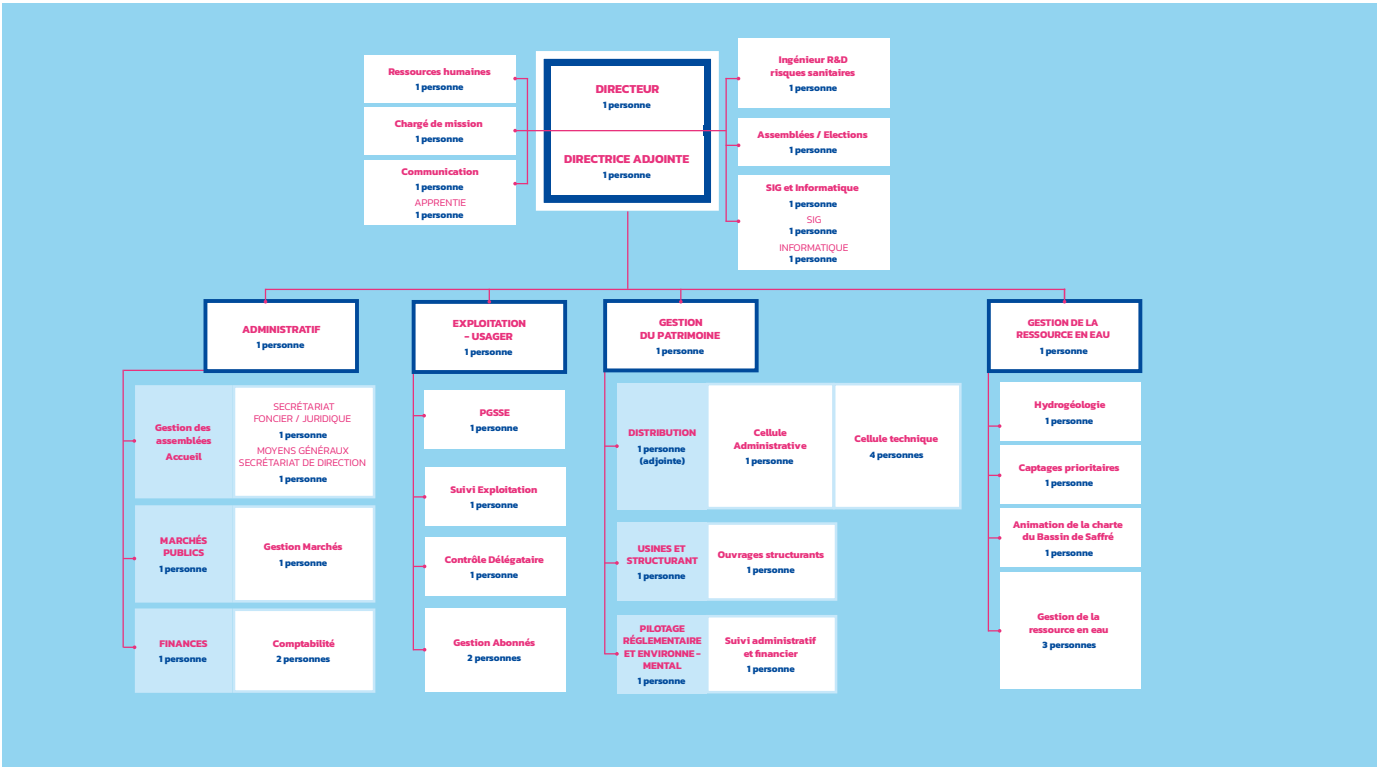
Formations : en 2025, les agents ont bénéficié globalement de 80,5 journées de formation.

Démarche Qualité de Vie et des Conditions de Travail : une démarche participative sous forme d'ateliers avait été initiée en 2024 afin de recenser et d'identifier les points positifs et axes d'amélioration relatifs aux conditions de travail au sein d'atlantic'eau.

Ce travail a permis d'élaborer une feuille de route sur 3 ans, présentée aux agents en juin 2025 à l'occasion d'une réunion de restitution.

Le déploiement des actions identifiées, comme l'élaboration d'un parcours d'intégration et d'un livret d'accueil du nouvel arrivant, la mise à jour du règlement intérieur ou encore l'étude du réaménagement des locaux, a démarré au dernier trimestre 2025.

Organigramme des services au 1<sup>er</sup> janvier 2026



Gestion de la Ressource en Eau

Une Commission Ressource en Eau (CRE) a été mise en place au sein d'atlantic'eau en 2020 pour permettre aux élus membres d'échanger autour des enjeux liés à la protection de la ressource et des solutions à déployer pour la renforcer.

Les propositions d'action identifiées lors de la CRE sont ensuite présentées en bureau syndical ou comité syndical, pour validation.

En 2025, la CRE s'est réunie 2 fois pour aborder divers sujets, dont l'accompagnement financier des exploitations agricoles et la gestion du foncier dans les AAC.

Exploitation-Usager

Avec le changement climatique, les événements à risque tendent à se multiplier, avec un potentiel impact sur la production et la distribution de l'eau potable.

Pour anticiper et faire face à ces aléas, assurer la continuité du service public et garantir l'alimentation en eau potable des usagers, les services d'atlantic'eau et des délégataires doivent être en capacité de se mobiliser de façon efficace.

Aussi, se préparer au mieux à la gestion de crise est essentiel.

Dans ce cadre, atlantic'eau a travaillé à l'élaboration d'un Plan Interne de Crise (PIC), avec les objectifs suivants :

- Savoir qualifier un événement eau potable quand il se produit.
- Attribuer un rôle précis à chaque acteur dans la gestion de l'évènement.
- Favoriser la communication entre les différents intervenants.

Gestion du Patrimoine

En 2025, le service Gestion du Patrimoine a réceptionné les dossiers suivants :

| Nombre de dossiers reçus             |      |      |
|--------------------------------------|------|------|
| Nature des dossiers                  | 2024 | 2025 |
| Autorisation d'Urbanisme             | 47   | 36   |
| Bâtiments professionnels             | 5    | 11   |
| Déplacement compteur                 | 2    | 0    |
| Division de parcelle                 | 1    | 1    |
| Habitat antérieur à 2001             | 26   | 28   |
| Habitat postérieur à 2001            | 0    | 1    |
| Lotissement communal                 | 3    | 7    |
| Lotissement privé                    | 35   | 29   |
| Modification réseau privé            | 1    | 1    |
| Modification réseau public           | 7    | 6    |
| Participation pour voirie et réseaux | 2    | 0    |
| ZAC en régie/mandat                  | 2    | 1    |
| ZI communautaire                     | 5    | 4    |
| Totaux                               | 136  | 125  |

- En 2025, le service s'est structuré en pôles pour pouvoir répondre aux enjeux à venir :
- Un pôle Distribution qui assure les extensions et renouvellements des infrastructures de distribution.
  - Un pôle Usines et Structurant qui pilote les créations et réhabilitations des unités de productions et les grands projets structurants.
  - Un pôle Pilotage réglementaire et environnemental, support des 2 autres pôles pour la planification des opérations.



## Administratif

### Pôle « Marchés publics »

#### Nombre de marchés notifiés en 2025

| Nature des marchés            | 2024      | 2025      |
|-------------------------------|-----------|-----------|
| Fournitures courantes         | 1         | 3         |
| Prestations intellectuelles   | 3         | 0         |
| Travaux                       | 21        | 14        |
| Prestations de services       | 15        | 4         |
| Maîtrise d'œuvre              | 12        | 9         |
| Délégations de service public | 1         | 1         |
| <b>TOTAL</b>                  | <b>53</b> | <b>31</b> |

#### Nombre d'actes principaux réalisés sur les marchés en 2025

| Nature des actes                | 2024       | 2025       |
|---------------------------------|------------|------------|
| Avenants                        | 46         | 21         |
| Actes de sous-traitance         | 148        | 101        |
| Certificats Cession de créances | 1          | 2          |
| Garanties                       | 15         | 28         |
| Décomptes généraux              | 81         | 74         |
| <b>TOTAL</b>                    | <b>291</b> | <b>226</b> |

### Pôle « Finances »

Au cours de l'année, le service a élaboré  
et soumis à l'assemblée :

- Le budget primitif 2025 : 21/03/2025
- Le compte administratif 2024 : 21/03/2025
- Les décisions modificatives 2025 : 03/10/2025  
et 28/11/2025

#### Nombre de pièces comptables émises en 2025

|                                   | 2023  | 2024  | 2025  |
|-----------------------------------|-------|-------|-------|
| Nombre de mandats émis            | 2 657 | 2 755 | 2 692 |
| Nombre de titres de recettes émis | 4 708 | 4 375 | 4 089 |

### Accompagnement par un cabinet de conseil

En 2025, le cabinet Ecofinance a été sollicité pour accompagner le pôle Finances dans la formalisation du Débat d'orientation budgétaire (DOB) et l'évaluation de l'application des recommandations formulées par la chambre régionale des comptes (CRC) suite à son contrôle de 2022.

## SIG (Système d'Information Géographique)

En vertu de la loi anti-endommagement de 2012, les gestionnaires de réseaux enterrés sont tenus de cartographier leur patrimoine souterrain avec une grande précision de localisation. Atlantic'eau a ainsi confié la réalisation du géoréférencement de ses canalisations et des compteurs abonnés à ses exploitants : cette opération doit être finalisée en 2026 dans les communes les plus densément peuplées et en 2032 dans les autres communes. En 2025, les géomaticiens d'atlantic'eau ont effectué une série de contrôles sur le terrain pour s'assurer de la fiabilité des données collectées.

En complément, atlantic'eau a fait appel à l'automne 2025 à une entreprise spécialisée en géoréférencement pour tester la technologie de géoradar aéroportée (drone) et terrestre, dans l'optique de préciser la localisation de ses canalisations dans des contextes plus contraints (absence d'affleurs, routes départementales, traversée de parcelles agricoles en culture ou avec du bétail).

## Informatique

En 2025, atlantic'eau a poursuivi la sécurisation de son système d'information face à l'essor de la cybermalveillance, à travers des mesures d'accompagnement de ses agents utilisateurs (notamment des campagnes de sensibilisation à l'hameçonnage) et de renforcement de la protection de ses équipements.



Test du géoréférencement par géoradar

Compte administratif 2025



Envoyé en préfecture le 09/07/2026

Reçu en préfecture le 09/07/2026

Publié le

ID : 044-254401094-20260626-CS\_2026\_43-DE



SECTION D'EXPLOITATION

|                                                    | Budget 2025 (pour mémoire) | Réalisations exercice 2025 |
|----------------------------------------------------|----------------------------|----------------------------|
| DÉPENSES                                           |                            |                            |
| 011 Charges à caractère général                    | 41 669 825,16 €            | 41 335 216,04 €            |
| 012 Charges de personnel et frais assimilés        | 2 857 400,00 €             | 2 725 208,51 €             |
| 65 Autres charges de gestion courante              | 601 849,00 €               | 520 660,44 €               |
| 66 Charges financières                             | 1 138 276,00 €             | 1 074 104,76 €             |
| 67 Charges exceptionnelles                         | 3 435 203,60 €             | 3 195 808,12 €             |
| 68 Dotations, amortissements, provisions           | 0,00 €                     | 0,00 €                     |
| Total des dépenses réelles                         | 49 702 553,76 €            | 48 850 997,87 €            |
| 022 Dépenses imprévues                             | 50 000,00 €                | 0,00 €                     |
| 023 Transfert à la section d'investissement        | 8 284 315,32 €             | 0,00 €                     |
| 042 Opérations d'ordre de transfert entre sections | 11 700 000,00 €            | 11 694 111,06 €            |
| 0 Total des dépenses d'ordre                       | 20 034 315,32 €            | 11 694 111,06 €            |
| TOTAL DES DÉPENSES                                 | 69 736 869,08 €            | 60 545 108,93 €            |
| RECETTES                                           |                            |                            |
| 013 Atténuations de charges                        | 43 248,00 €                | 101 504,34 €               |
| 70 Ventes de produits                              | 63 974 443,08 €            | 59 501 937,08 €            |
| 74 Subventions d'exploitation                      | 126 121,00 €               | 40 540,16 €                |
| 75 Autres produits de gestion courante             | 0,00 €                     | 101,13 €                   |
| 76 Produits financiers                             | 55 000,00 €                | 41 958,67 €                |
| 77 Produits exceptionnels                          | 587 197,00 €               | 1 331 286,48 €             |
| 78 Reprises sur provisions et dépréciations        | 18 600,00 €                | 18 600,00 €                |
| Total des recettes réelles                         | 64 804 609,08 €            | 61 035 927,86 €            |
| 042 Opérations d'ordre de transfert entre sections | 4 882 260,00 €             | 4 878 994,81 €             |
| Total des recettes d'ordre                         | 4 882 260,00 €             | 4 878 994,81 €             |
| TOTAL DES RECETTES                                 | 69 686 869,08 €            | 65 914 922,67 €            |
| EXCÉDENT D'EXPLOITATION                            |                            | 5 369 813,74 €             |

SECTION D'INVESTISSEMENT

|                                                    | Budget 2025 (pour mémoire) | Réalisations exercice 2025 | Restes à réaliser au 31/12/2025 |
|----------------------------------------------------|----------------------------|----------------------------|---------------------------------|
| DÉPENSES                                           |                            |                            |                                 |
| 13 Subventions d'investissement                    | 15 558,00 €                | 15 557,50 €                | 0,00 €                          |
| 16 Emprunts et dettes assimilés                    | 3 459 306,00 €             | 3 459 278,88 €             | 0,00 €                          |
| 20 Immobilisations incorporelles                   | 773 929,18 €               | 722 145,71 €               | 0,00 €                          |
| 21 Immobilisations corporelles                     | 103 017,00 €               | 85 439,65 €                | 2 615,31 €                      |
| 23 Immobilisations en cours                        | 25 858 582,06 €            | 24 774 670,78 €            | 495 024,53 €                    |
| 27 Autres immobilisations financières              | 0,00 €                     | 0,00 €                     | 0,00 €                          |
| Total des dépenses réelles                         | 30 210 392,24 €            | 29 057 092,52 €            | 497 639,84 €                    |
| 020 Dépenses imprévues                             | 0,00 €                     | 0,00 €                     | 0,00 €                          |
| 040 Opérations d'ordre de transfert entre sections | 4 882 260,00 €             | 4 878 994,81 €             | 0,00 €                          |
| 041 Opérations patrimoniales                       | 4 600 000,00 €             | 2 037 384,18 €             | 0,00 €                          |
| Total des dépenses d'ordre                         | 9 482 260,00 €             | 6 916 378,99 €             | 0,00 €                          |
| 001 Déficit N-1 reporté                            | 4 791 144,68 €             | 4 791 144,68 €             | 0,00 €                          |
| TOTAL DES DÉPENSES                                 | 44 483 796,92 €            | 40 764 616,19 €            | 497 639,84 €                    |
| RECETTES                                           |                            |                            |                                 |
| 10 Dotations, fonds divers et réserves             | 17 930 258,53 €            | 17 930 258,53 €            | 0,00 €                          |
| 13 Subventions d'investissement                    | 3 214 440,00 €             | 522 315,00 €               | 1 720 990,00 €                  |
| 16 Emprunts et dettes assimilés                    | 17 400 000,00 €            | 17 400 000,00 €            | 0,00 €                          |
| 21 Immobilisations corporelles                     | 0,00 €                     | 0,00 €                     | 0,00 €                          |
| 23 Immobilisations en cours                        | 85 970,00 €                | 126 419,67 €               | 0,00 €                          |
| 27 Créances sur collectivités                      | 185 000,00 €               | 188 617,62 €               | 0,00 €                          |
| Total des recettes réelles                         | 38 815 668,53 €            | 36 167 610,82 €            | 1 720 990,00 €                  |
| 021 Transfert de la section d'exploitation         | 8 284 315,32 €             | 0,00 €                     | 0,00 €                          |
| 040 Opérations d'ordre de transfert entre sections | 11 700 000,00 €            | 11 694 111,06 €            | 0,00 €                          |
| 041 Opérations patrimoniales                       | 4 600 000,00 €             | 2 037 384,18 €             | 0,00 €                          |
| Total des recettes d'ordre                         | 24 584 315,32 €            | 13 731 495,24 €            | 0,00 €                          |
| 001 Excédent N-1 reporté                           | 0,00 €                     | 0,00 €                     | 0,00 €                          |
| TOTAL DES RECETTES                                 | 63 399 983,85 €            | 49 899 106,06 €            | 1 720 990,00 €                  |
| DÉFICIT D'INVESTISSEMENT                           |                            | 9 134 489,87 €             |                                 |

Envoyé en préfecture le 09/07/2026

Reçu en préfecture le 09/07/2026

Publié le

ID : 044-254401094-20260626-CS\_2026\_43-DE

S<sup>2</sup>LO

Création graphique : www.SecondRegard.fr -- crédits photos : © atlantic'eau / © VALAIS STUDIO --



7 Chemin du Pressoir Chênaie,  
CS 50513  
44105 Nantes CEDEX 4  
[www.atlantic-eau.fr](http://www.atlantic-eau.fr)



@atlantic'eau